Приложение №3

Утверждено:

приказом директора МБОУ

Мерлинская школа

№41от 30.08.2024

**План работы комиссии**

**по контролю организации и качества питания в 2024-2025 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **1.** | Контроль соблюдения графика работыстоловой | Один раз вчетверть | Членыкомиссии |
| 2. | Контроль соблюдения графика питанияобучающихся | Один раз вчетверть | Евгененкова С.П. |
| 3. | Проведение контрольных проверок соответствия приготовленных блюд утвержденному меню, качества и нормвыдачи завтраков и обедов | Один раз в четверть | Члены комиссии |
| 4. | Организация просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам здоровогопитания | В течение учебного года | Евгененкова С.П. |
| 5. | Проверка санитарно-технического содержанияобеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды | Один раз в четверть | Члены комиссии |
| 6. | Социологическое исследование среди обучающихся и родителей с целью выяснения вкусовых предпочтений детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд, удовлетворенности организациейпитания, условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся | Два раза в год (октябрь, апрель) | Пахоменкова С.М. |
| 7. | Организация консультаций по питанию дляродителей и классных руководителей | Один раз вчетверть | Пахоменкова С.М.Евгененкова С.П. |
| 8. | Участие в педсоветах, семинарах, совещаниях,круглых столах, по вопросам качества питания | По плануработы школы | Членыкомиссии |
| 9. | Проверка эстетического оформления заластоловой | 2 раза в год | Членыкомиссии |
| 10. | Отчет о работе комиссии за учебный год | Май 2025 года | Пахоменкова С.М. |